

Le/la technicien-ne logistique coordonne les interventions de son équipe et des prestataires en lien avec les autres services de la direction du patrimoine immobilier.

Missions principales :

- Encadrer et manager une équipe
- Respecter et faire respecter les règles en matière d'hygiène et de sécurité
- Assurer l'interface entre sa hiérarchie et son équipe
- Déterminer les priorités et faire intervenir les professionnels compétents
- Assurer l'interface et le suivi des prestations des entreprises intervenant sur le site dans son domaine d'activité et attester des services faits
- Assurer les tâches administratives liées à son domaine d'activités (demande de devis, suivi du bon de commande, suivi du budget)
- Utiliser les logiciels de gestion de son domaine d'activité + le pack office
- Etablir des diagnostics et résoudre des problèmes
- Gérer des stocks (consommables, fournitures)
- Participer aux événements institutionnels

Compétences attendues :

- Procédures de gestion
- Connaissance de l'environnement professionnel
- Règles d'hygiène et de sécurité
- Manager une équipe
- Communiquer
- Organisation
- Rigueur
- Autonomie
- Travail en équipe

Localisation du poste
UNIVERSITE GUSTAVE EIFFEL
Cité Descartes - CHAMPS SUR MARNE

Nombre de poste à pourvoir : 1

Nature du concours
Interne

Diplôme requis
Justifier de quatre ans d'ancienneté dans la fonction publique
Diplômes et titres classés niveau IV

Catégorie
B

Corps
Technicien

BAP G - **G5B45**

Dénomination du poste
Technicien.ne Logistique

Affectation
DGDIL - DPI

Rattachement hiérarchique
Direction du patrimoine Immobilier

Mission d'encadrement
Oui

Conduite de projet
Non

*Conforme à la BAP G
de Référence
13/05/2024*

Experts de Jury

Said Bejjani

M. Gilles Roussel
Pour le Président de l'Université Gustave Eiffel
Dir. de la Délégation
Adjointe
Aux Affaires Internationales
de l'Université Gustave Eiffel

Perrine WATREMEZ