

FICHE DE POSTE

Libellé de Fonctions : Chef d'équipe pour l'administration et l'exploitation des solutions d'infrastructures et de production des services

Catégorie : A

Corps : Ingénieur d'étude de recherche et de formation

BAP (le cas échéant) : E

Emploi-type (le cas échéant) : Administrateur-trice systèmes et réseaux

Nature : Interne

Les activités qui composent la fiche de poste sont appelées à évoluer en fonction des connaissances du métier et des nécessités de service

Qui sommes-nous ?

Sorbonne Université est une université pluridisciplinaire de recherche créée au 1er janvier 2018 par regroupement des universités Paris-Sorbonne et UPMC.

Déployant ses formations auprès de 54 000 étudiants dont 4 700 doctorants et 10 200 étudiants étrangers, elle emploie 6 300 enseignants, enseignants-chercheurs et chercheurs et 4 900 personnels de bibliothèque, administratifs, technique, sociaux et de santé. Son budget est de 670 M€.

Sorbonne Université dispose d'un potentiel de premier plan, principalement situé au cœur de Paris, et étend sa présence dans plus de vingt sites en Île-de-France et en régions.

Sorbonne Université présente une organisation originale en trois facultés de lettres, de sciences & ingénierie et de médecine qui disposent d'une importante autonomie de mise en œuvre de la stratégie de l'université dans leur périmètre sur la base d'un contrat d'objectifs et de moyens. La gouvernance universitaire se consacre prioritairement à la promotion de la stratégie de l'université, au pilotage, au développement des partenariats et à la diversification des ressources.

Présentation de la structure

Localisation (Direction/service) :

La DSI a récemment redéfini ses principales missions pour être le plus en proximité avec tous les services et accompagner la transformation numérique de Sorbonne Université.

Sa mission principale est d'assurer la cohérence d'ensemble et la disponibilité du système d'information en perpétuelle évolution, et d'en garantir sa sécurité, notamment la garantie des données. Ceci permet de contribuer à l'élimination d'opérations manuelles fastidieuses pour les agents de l'université et d'offrir de nouvelles architectures ainsi que des services digitaux innovants répondant aux besoins actuels et futurs de l'ensemble de ses communautés : enseignants, chercheurs, étudiants, métiers d'appui tels que les bibliothèques, etc.

Pour mener ses missions, la DSI s'est réorganisée en 2018 afin de travailler de manière plus collaborative et répondre de manière plus fluide et pertinente aux besoins des utilisateurs. Elle comprend maintenant trois pôles dédiés l'un aux activités d'intégration et de développements (PID), le second à celles d'exploitation et d'infrastructures (PEI) et le troisième aux services aux utilisateurs (PSU), et, de deux missions en charge, l'une, de l'urbanisation et l'architecture du SI, et l'autre, de la sécurité du SI.

Les trois pôles de la DSI assurent la conduite opérationnelle du SI au sein d'un centre de services partagés commun à l'ensemble de l'université et des facultés. Ils couvrent les activités suivantes :

- conduite des projets communs ou transversaux,
- exploitation des réseaux et des infrastructures de services
- maintien en conditions opérationnelles des solutions
- pilotage et coordination du support, en lien avec les équipes informatiques de proximité des facultés

- administration des données et gestion de la sécurité des systèmes d'information

Le pôle « Exploitation et Infrastructures » porte la responsabilité de l'administration et du maintien en conditions opérationnelles des infrastructures mutualisées de l'établissement et des applications en production.

Il est composé de trois équipes :

- **infrastructures physiques**, gérant l'accès aux datacenters locaux ou distants, le réseau et la téléphonie, la mise en œuvre et la gestion du cycle de vie des serveurs et du stockage ;
- **services d'infrastructures**, gérant l'exploitation de la virtualisation, des services primaires (annuaires, messagerie, etc.) et des applications ;
- **projets d'infrastructures**, assurant la prise en charge des applications développées et la préparation de la mise en production avec les équipes de production, les projets d'infrastructures et la mise à disposition des composants techniques prédéfinis pour les projets.

Ce poste est affecté à l'équipe « services d'infrastructures ».

Localisation : campus Pierre et Marie Curie

Missions et activités principales

Mission : Vous intervenez au sein de l'entité pôle exploitation et infrastructures, sur le périmètre de la production des services. Vous dirigez l'ensemble des opérations et des moyens de production de l'activité de votre périmètre. Vous êtes responsable des niveaux de qualité de service et de sécurité prévus conformément aux attentes des utilisateurs. Vous animez et coordonnez l'activité de votre équipe d'exploitation, de façon à garantir un fonctionnement optimum des unités de production (planification, organisation, délais, normes...). Vous contribuez à mettre en œuvre la politique de sécurité des systèmes d'information de l'administration dans votredomaine.

Activités principales :

- ❖ Encadrement, animation :
 - Coordonner, gérer et animer le personnel de son entité ;
 - Répartir la charge de travail, en volume et en calendrier, en fonction des prévisions d'évolution des effectifs et des compétences de son entité ;
 - Diriger, organiser, planifier et contrôler les activités de l'entité.
- ❖ Planification, organisation, gestion :
 - Établir et suivre le plan de charges ;
 - Négocier les objectifs et les moyens de l'entité ;
 - Piloter la gestion financière (récurrente et projet) et s'assurer de la passation des contrats et marchés nécessaires à l'exploitation du SI, en veillant au respect des procédures budgétaires ;
 - Garantir la cohérence des projets et applications de son périmètre de responsabilité avec celle des autres domaines ;
 - Établir et suivre les tableaux de bord (monitoring du SI, indicateurs qualité des process d'exploitation) ;
 - Analyser et proposer des solutions pour améliorer continuellement la productivité de son entité.
- ❖ Production informatique, maintenance ; Superviser :
 - l'ensemble de la production : pilotage, ingénierie système et exploitation ;
 - la maintenance des matériels, logiciels d'exploitation et logiciels de base, et optimise les ressources informatiques.
- ❖ Qualité, sécurité :
 - Contrôler la fiabilité du système, la sécurité des données; le cas échéant, définir des plans de secours ;
 - Appliquer les plans de secours et de sauvegarde ;
 - Coordonner la réalisation des traitements informatiques dans les meilleures conditions de qualité de délais et de coûts.
- ❖ Communication :
 - Organise l'information en cas de situation perturbée, diffuse l'information nécessaire à l'exercice du métier.
- ❖ Gestion des moyens :
 - Être force de proposition, tant du point vue technique qu'économique et budgétaire, pour assurer le maintien au niveau technique adéquat des moyens de production et pour anticiper les évolutions technologiques et leurs impacts sur le dimensionnement de l'environnement de production (par exemple intégration des nouveaux matériels, gestion du parc).
 - Assurer le suivi et la passation des contrats de prestation.

Livrables types :

- ❖ Un système informatique de production opérationnel et performant
- ❖ Intégralité des documents de pilotage permettant de suivre le bon fonctionnement de l'exploitation du SI.
- ❖ Procédures applicables et modes opératoires techniques pour l'exploitation des services.

Encadrement : NON-OUI

Nb agents encadrés par catégorie : 7 A - ... B - ... C

Dans le cadre de vos fonctions, vous pourrez être amené à dispenser des formations internes en lien avec votre expertise métier.

Connaissances et compétences*

Connaissances transversales requises :

- Organisation et fonctionnement de la recherche et de l'enseignement supérieur en France
- Organisation et fonctionnement de Sorbonne Université
- Réglementation applicable à son domaine d'activité professionnelle
- Statuts, règlements et procédures de gestion des personnels des établissements publics d'enseignement supérieur et de recherche

Savoir-faire :

- Capacité à élaborer des plans de charge structuré
- Capacité de rédaction de documentations techniques ou d'aide à la décision
- Capacité à conduire un projet ou à s'intégrer et contribuer à un projet en cours
- Capacité à interagir avec les différents interlocuteurs métiers ou SI
- Capacité à hiérarchiser et à prioriser les activités pour soi-même et les autres
- Capacité à proposer de évolutions tant technologiques qu'organisationnelles

Savoir-faire transversaux (à définir selon le poste) :

- Capacité à assurer l'encadrement d'agents permanents ou contractuels : recrutement, délégation et coordination des activités et des responsabilités, animation et motivation de l'équipe, gestion de conflit, suivi de carrières et évolution professionnelle (entretiens professionnels, avancement, concours, besoin de formation), gestion des congés, autorisations d'absences et horaires)...
- Capacité à identifier les besoins de formations des agents encadrées, et proposer des actions de formations en lien avec le bureau de la formation des personnels
- Capacité à expliquer le cadre de travail aux agents
- Capacité à organiser, planifier, animer et coordonner le travail de l'équipe pour assurer les missions de l'équipe et garantir la continuité du service
- Capacité à hiérarchiser et à prioriser les tâches et organiser son activité et celle du service en tenant compte des contraintes et des échéances
- Capacité à proposer des solutions adaptées aux besoins, à faire évoluer les procédures et les organisations
- Capacité à coordonner et accompagner les agents encadrés dans le cadre de l'évolution et de l'optimisation des organisations ou des procédures
- Capacité à conduire et accompagner un projet
- Capacité à conduire un entretien, une réunion
- Capacité à structurer et rédiger des documents d'aide à la décision, des notes techniques ou administratives, des documents de synthèse...
- Capacité à appliquer et à faire appliquer les textes réglementaires
- Capacité à élaborer des outils d'analyse et de synthèse et en rendre compte
- Capacité à définir des indicateurs de suivi et à analyser les résultats
- Capacité à adapter ses explications aux divers interlocuteurs
- Capacité à assurer de la bonne circulation de l'information au sein du service
- Capacité à accompagner les personnels à l'usage des systèmes d'informations

Savoir être :

- bon relationnel et sens du travail en équipe
- disponibilité et réactivité
- sens de l'analyse et force de proposition
- adaptabilité et autonomie
- organisation et rigueur
- sens du service public
- confidentialité

Conditions particulières d'exercice : *Le maintien en condition opérationnelle et de sécurité des services nécessite une planification des congés au sein de l'équipe. Certaines interventions peuvent nécessiter des actions à distance en dehors des heures de présence*

*Conformément à l'annexe de l'arrêté du 18 mars 2013 (NOR : MENH1305559A)