

<input checked="" type="checkbox"/> Faculté des Lettres <input type="checkbox"/> Faculté de Santé <input type="checkbox"/> Faculté des Sciences et Ingénierie	
Composante : UFR de Littérature Française et Comparée	Localisation : Sorbonne

Identification de l'emploi	
Numéro de l'emploi : 220	Section(s) CNU : 09
Nature de l'emploi :	
<input checked="" type="checkbox"/> Maîtresse ou Maître de conférences / <input type="checkbox"/> Professeure ou Professeur des universités	
Article de recrutement : 26-I-1°	
Etat du poste :	
<input checked="" type="checkbox"/> vacant / <input type="checkbox"/> susceptible d'être vacant	
Profil	
Littérature française du XIXe siècle	
Titre et résumé du poste en anglais	
19th century French Literature	
Euraxess Research Field	
Literature	

Enseignement
<b>Filières de formation concernées</b>
La personne recrutée sera susceptible d'enseigner dans toutes les filières de la mention Licence (Lettres modernes ou LEMA « Lettres, Edition, Médias, Audiovisuel », doubles licences) et, possiblement de la mention MASTER (Littérature française, LEMMEA, Théorie de la Littérature).
<b>Objectifs pédagogiques et besoin d'encadrement</b>
La personne recrutée sera susceptible d'assurer des Cours magistraux, des travaux dirigés, pourra co-animer des Séminaires de recherche. Elle encadrera des mémoires de Master portant principalement sur des sujets correspondant au Profil du poste, et plus particulièrement sur la prose au XIXe siècle. Elle sera amenée à assurer des tâches administratives.

Recherche						
La personne recrutée rejoindra le CELLF et plus particulièrement la composante CELLF 19-21. Ses recherches porteront principalement sur la prose au XIXe siècle et pourront s'inscrire dans l'un ou plusieurs des Axes suivants : 1 (Les humanités numériques littéraires), 2 (La fabrique de l'histoire littéraire), 4 (Littératures, Arts, Médium), 5 (Les écrits de soi).						
<table border="1"> <thead> <tr> <th align="center">Intitulé du laboratoire</th> <th align="center">Sigle (UMR, ...)</th> <th align="center">N°</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CELLF - Centre d'étude de la langue et des littératures françaises</td> <td align="center">UMR</td> <td align="center">8599</td> </tr> </tbody> </table>	Intitulé du laboratoire	Sigle (UMR, ...)	N°	CELLF - Centre d'étude de la langue et des littératures françaises	UMR	8599
Intitulé du laboratoire	Sigle (UMR, ...)	N°				
CELLF - Centre d'étude de la langue et des littératures françaises	UMR	8599				

Exposition aux risques professionnels et zone à régime restrictif
<b>Exposition aux risques professionnels :</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
<b>ZRR :</b>
Vous êtes informé(e) que cet emploi est susceptible d'être situé dans une zone à régime restrictif au sens de l'article R. 413-5-1 du code pénal, et que vous ne pourrez pas être nommé(e) si vous n'êtes pas préalablement autorisé(e) à y accéder.

Contacts
<b>Recherche :</b> Christine Noille, Directrice du CELLF ( <a href="mailto:christine.noille@sorbonne-universite.fr">christine.noille@sorbonne-universite.fr</a> )
<b>Enseignement :</b> Jean-Christophe Abramovici, Directeur de l'UFR de Littérature française et comparée ( <a href="mailto:jean-christophe.abramovici@sorbonne-universite.fr">jean-christophe.abramovici@sorbonne-universite.fr</a> )

### Consignes à respecter

L'enregistrement de votre candidature et le dépôt des pièces de votre dossier se font exclusivement sur l'application GALAXIE du jeudi 22 février 2024 à 10 heures (heure de Paris) au vendredi 29 mars 2024 à 16 heures (heure de Paris), accessible à partir du lien ci-après : <https://galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/antares/can/astree/index.jsp>

**La procédure de candidature est entièrement dématérialisée – Aucun dossier papier ne sera accepté  
Aucune pièce complémentaire ne pourra être acceptée après la clôture du dépôt des dossiers de candidatures fixée au vendredi 29 mars 2024 à 16 heures (heure de Paris)**

### Composition du dossier de candidature

Le dossier de candidature devra obligatoirement contenir les pièces ci-après, exigées par la réglementation en vigueur (arrêtés du 13 février 2015 modifiés), au format PDF :

- Pièce d'identité recto/verso avec photo lisible ;
- diplôme : doctorat, HDR, ou équivalent ;
- rapport de soutenance ou attestation indiquant l'absence d'un rapport de soutenance ;
- une présentation analytique : CV et présentation des travaux, ouvrages, articles, réalisations et activités en mentionnant ceux que vous avez l'intention de présenter à l'audition ;
- un exemplaire de chacun des travaux, ouvrages, articles et réalisations mentionnés dans votre présentation analytique et que vous avez l'intention de présenter à l'audition ;

#### **En cas de candidature :**

➡ au titre de la mutation : attestation de l'établissement d'origine permettant d'établir la qualité de professeur des universités ou de maître de conférences, et l'exercice de fonctions en position d'activité depuis trois ans au moins à la date de clôture des candidatures ;

➡ au titre du détachement : attestation récente, délivrée par l'employeur actuel, mentionnant l'appartenance à l'une des catégories visées à l'article 40-2 (MCF) ou 58-1 (PR) du décret n° 84-431 du 6 juin 1984 relatif aux statuts des enseignants-chercheurs et la qualité de titulaire dans le corps ou cadre d'emploi d'origine depuis trois ans au moins à la date de clôture des inscriptions ;

➡ au titre d'enseignant-chercheur exerçant une fonction d'un niveau équivalent à celui de l'emploi à pourvoir, dans un État autre que la France, et dispensé de l'inscription sur la liste de qualification : attestation récente délivrée par l'employeur actuel mentionnant le corps d'appartenance, la durée et le niveau des fonctions exercées ([comparaison des carrières des enseignants-chercheurs de pays étrangers](#)) ;

➡ au titre du 46-3 : attestation de l'établissement d'origine permettant d'établir la qualité de professeur des universités ou de maître de conférences régie par le décret n° 84-431 modifié du 6 juin 1984 et la durée de service effectué conformément à l'article 46-3 du décret susvisé.

*Les documents administratifs en langue étrangère doivent être traduits en français.*

### Contact administratif

En cas de difficulté, vous pouvez contacter le service qui traitera votre dossier du point de vue administratif, à l'adresse : [lettres-drh-spe@sorbonne-universite.fr](mailto:lettres-drh-spe@sorbonne-universite.fr) ou [sciences-drh-concours-ec@sorbonne-universite.fr](mailto:sciences-drh-concours-ec@sorbonne-universite.fr) ou [pascale.bechu@sorbonne-universite.fr](mailto:pascale.bechu@sorbonne-universite.fr) (pour la faculté de Santé).

Pour en savoir plus sur la campagne de recrutement des enseignants-chercheurs de Sorbonne Université, consulter le [site internet de Sorbonne Université - rubrique recrutement des enseignants-chercheurs](#)